STANOVY

Pozemkové spoločenstvo urbárskych a spoločenských lesov Andrejová

I. ČASŤ

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Článok 1

Názov a sídlo spoločnosti

Stanovy Pozemkového spoločenstva urbárskych a spoločenských lesov Andrejová sa prijímajú na základe článku 11 „Zmluvy o založení pozemkového spoločenstva" (ďalej len zmluvy) a sú v súlade s touto zmluvou a zákonom č. 97/2013 Z. z. o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších zákonov /ďalej len zákon/.

§ 1

Názov pozemkového spoločenstva: Pozemkové spoločenstvo urbárskych a spoločenských lesov Andrejová. /ďalej len spoločenstvo/

Sídlo spoločenstva: Andrejová 9, /vždy v mieste trvalého bydliska predsedu/

Právna forma: spoločenstvo s právnou subjektivitou.

§ 2

Účel spoločenstva

1. Spoločenstvo za účelom hospodárenia na spoločnej nehnuteľnosti alebo na spoločne obhospodarovaných nehnuteľnostiach, ich spoločného užívania a obstarávania spoločných vecí vyplývajúcich z vlastníctva k nim hospodári v lesoch, TTP a na vodných plochách a na pozemkoch bližšie špecifikovaných v prílohe zmluvy o založení pozemkového spoločenstva v katastrálnom území obce Andrejová.

2. Spoločenstvo podľa § 19 ods. 3 zákona č. 97/2013 Z. z. o pozemkových spoločenstvách, podnikateľskú činnosť nevykonáva.

3. Členovia spoločenstva ručia za záväzky spoločenstva podľa veľkosti svojich podielov spoločnej nehnuteľnosti a podľa veľkosti svojich podielov na spoločnom majetku.

II. ČASŤ

CIELE ČINNOSTI A MAJETOK SPOLOČENSTVA

Článok 2

Ciele spoločnosti

1. Cieľom činnosti spoločenstva je racionálne hospodáriť na nehnuteľnostiach, lesoch a pasienkoch a obstarávať spoločné veci vyplývajúce zo spoluvlastníctva. Táto činnosť nesmie byť v rozpore s právnymi predpismi a záujmami spoločenstva.

Na splnenie tohto cieľa spoločenstvo ďalej:

a/ pomáha svojím členom pri obnove reálnych výkonov vlastníckych a užívacích vzťahov a práv členov a ich právnych zástupcov k predmetom ich vlastníctva, t.j. k majetku jednotlivých súkromných lesov, k majetku podľa ich vlastníckych podielov v bývalých urbárskych a spoločenských lesoch, ktoré boli odňaté vlastníkom lesa zákonom SNR č. 2/1958 Zb., zákonom č. 166/1960 Zb., zákonom č. 61/1977 Zb. a ich vykonávacími predpismi,

b/ pomáha svojím členom pri preukazovaní vlastníctva, poskytuje odbornú a metodickú pomoc a poradenskú činnosť vo veci hospodárenia v lesoch a v iných činnostiach súvisiacich s týmto hospodárením,

c/ zastupuje členov pri rokovaniach so štátnymi orgánmi a organizáciami štátnej správy pri riešení otázok súvisiacich s disponovaním a užívaním lesného fondu. V prípade potreby zastupuje členov aj voči iným subjektom hospodárskeho a spoločenského života.

2. Spoločenstvo zabezpečuje ochranu a zveľaďovanie lesov, pestovnú činnosť, výchovnú mladých porastov, spracovanie chorých a kalamitných stromov, úmyselnú ťažbu podľa platného LHP, a predaj prebytočnej drevnej hmoty na priemyselné spracovanie. Prípadný zisk rozdeľuje jednotlivým členom spoločenstva podľa veľkosti vlastneného podielu.

Článok 3

Majetok spoločenstva

1. Majetok spoločenstva tvorí súhrn majetkových hodnôt, ktoré spoločenstvo vlastní a ktoré sú určené na plnenie úloh spoločenstva alebo, ktoré vznikli v súvislosti s užívaním a hospodárením na spoločnej nehnuteľnosti.

2. Základným majetkom spoločenstva je spoločný majetok. Tvoria ho vlastnícke podiely členov spoločenstva na poľnohospodárskych a lesných pozemkoch, vrátane lesných porastov, trvalých trávnatých porastov, vodných plôch a ostatných plôch. Spoločenstvo hospodári so spoločnými nehnuteľnosťami svojich členov a vykonáva obstarávanie spoločných veci vyplývajúcich zo spoluvlastníctva k nim. Hospodári z prostriedkov získaných z lesnej prvovýrobnej činnosti, dotácií, darov a výnosov z majetku spoločenstva.

3. Spoločenstvo je právnická osoba, ktorá zastupuje svojich členov vo vzťahu k iným právnickým subjektom a orgánom štátnej správy. Majetok spoločenstva patrí členom spoločenstva, ktorí ho združujú do spoločenstva a výbor spoločenstva poverujú, aby v ich mene zabezpečoval potrebnú činnosť s týmto majetkom.

4. Ďalším majetkom spoločenstva je:

a) nadobudnutý hmotný majetok,

b) príspevky a iné majetkové príjmy spoločenstva,

c) iné majetkové práva,

d) finančné prostriedky v pokladni a na účtoch pozemkového spoločenstva v peňažných ústavoch,

e) pohľadávky a záväzky ako aj platné zmluvné vzťahy.

Článok 4

Členstvo v spoločenstve

1. Podľa ust. § 18 ods. 1, 2 zákona, spoločenstvo vedie zoznam svojich členov. Do zoznamu sa zapisuje meno, priezvisko, dátum narodenia a trvalý pobyt fyzickej osoby, identifikačné číslo, názov a sídlo právnickej osoby, veľkosť vlastníckeho podielu spoločnej nehnuteľnosti a pomer člena spoločenstva na výkone práv a povinností, alebo počet vlastných podielov, pridelený počet hlasov a deň zápisu do zoznamu. Do zoznamu členov spoločenstva sa vyznačia všetky zmeny evidovaných skutočnosti vrátane zmien v členstve spoločenstva. Členovia spoločenstva a fond sú povinný zmeny evidovaných skutočností nahlásiť do dvoch mesiacov odo dňa ich vzniku. Spoločenstvo je povinné zapísať do zoznamu zmeny evidovaných skutočnosti do piatich dní odo dňa nahlásenia.

2. Člen spoločenstva a fond má právo nahliadnuť do zoznamu členov spoločenstva a žiadať a robiť si z neho výpisy. Výbor spoločenstva, ktorý je zodpovedný za vedenie zoznamu členov spoločenstva, je povinný umožniť každému, kto osvedčí právny záujem nahliadnuť do tohto zoznamu a vydať členovi spoločenstva, ktorý o to požiada potvrdenie o členstve v spoločenstve a výpis zo zoznamu.

3. Členmi spoločenstva môžu byť len spoluvlastníci spoločných nehnuteľností a vlastníci súkromných lesných pozemkov, ktoré obhospodaruje pozemkové spoločenstvo.

4. Fond spravuje podiely spoločnej nehnuteľnosti vo vlastníctve štátu a nakladá s podielmi spoločnej nehnuteľnosti nezistených vlastníkov, alebo ktorých vlastnícke právo nie je evidované v katastri nehnuteľnosti alebo ku ktorým nebolo vlastnícke právo preukázane.

5. Fond nemôže pozemky, ktoré spravuje alebo s nimi nakladá zodpovedajúce podielom na spoločnej nehnuteľnosti sám užívať, ale ich na účely hospodárenia podľa §-u 19 zákona prenajíma spoločenstvu alebo za rovnakých podmienok nájomcovi, ktorému členovia spoločenstva prenajali spoločnú nehnuteľnosť.

6. Fond vykonáva práva člena spoločenstva, len ak zhromaždenie rozhoduje podľa ust. § 14 ods.4 písm. a),b),d),h) a i) zákona.

7. Vlastníci podielov spoločnej nehnuteľnosti majú k podielom spoločnej nehnuteľnosti, ktoré spravuje fond podľa § 10 ods. 1, predkupné právo. Ak fond postupuje podľa odseku 1, ponúkne vlastníkom podielov spoločnej nehnuteľnosti, predaj podielu na spoločnej nehnuteľnosti vo vlastníctve štátu prostredníctvom výboru a určí primeranú lehotu na podanie písomnej žiadosti o prevod podielu spoločnej nehnuteľnosti.

8. Člen spoločenstva, ktorý nadobudol vlastnícke právo k spoločnej nehnuteľnosti dedením alebo iným zákonným spôsobom je povinný spoločenstvu preukázať túto skutočnosť právnou listinou a výpisom listu vlastníctva, na ktorom je zapísaný ako vlastník podielu spoločnej nehnuteľnosti.

9. Podľa ust. § 9 ods. 3 zákona o pozemkových spoločenstvách každý, ktorý sa stáva vlastníkom podielu spoločnej nehnuteľnosti vstupuje do práv a povinnosti člena spoločenstva v rozsahu nadobúdaného podielu a je povinný do dvoch mesiacov odo dňa nadobudnutia vlastníckeho práva pristúpiť k zmluve o spoločenstve.

10. Pomer účasti členov spoločenstva na výkone práv a povinností vyplývajúcich z členstva v spoločenstve je vyjadrený podielmi na spoločnej nehnuteľnosti.

11. Členstvo v spoločenstve vzniká a zaniká prevodom alebo prechodom vlastníckeho práva k podielu spoločnej nehnuteľnosti.

Článok 5

Vlastník spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti a počty hlasov

1. Členmi spoločenstva sú všetci vlastníci spoločne obhospodarovaných nehnuteľností.

2. Vlastník spoločne obhospodarovaných nehnuteľnosti podľa odseku 1 prenecháva túto nehnuteľnosť do správy spoločenstva s cieľom spoločného obhospodarovania a užívania na účely podľa čl.2, pričom spoločná nehnuteľnosť ani spoluvlastníctvo nehnuteľnosti nevzniká.

3. Pomer účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností vyplývajúcich z členstva v spoločenstve je vyjadrený podielom výmery nehnuteľnosti patriacej členovi spoločenstva na celkovej výmere spoločne obhospodarovaných nehnuteľností všetkých členov spoločenstva.

4. Podielové spoluvlastníctvo spoločnej nehnuteľnosti je nedeliteľné. Podmienky drobenia jednotlivých vlastníckych podielov spoločnej nehnuteľnosti sa upravujú tak, že právnym úkonom prevodu, alebo prechodu nemôžu vzniknúť vlastnícke podiely spoločnej nehnuteľnosti s výmerou menšou ako 2000 m2, ak to Zmluva alebo stanovy neupravujú inak.

5. Podľa ust. §12 ods. 4 zákona o pozemkových spoločenstvách v platnom znení, pomer účasti spoluvlastníkov spoločnej nehnuteľnosti na výkone práv a povinnosti vyplývajúcich zo spoluvlastníckeho práva spoločnej nehnuteľnosti je vyjadrený súčtom, alebo veľkosťou ich podielov na spoločnej nehnuteľnosti, ak zákon neustanovuje inak.

6. Každý člen spoločenstva má 1 hlas za každých aj začatých 2000 m2 výmery na spoločných nehnuteľnostiach obhospodarovaných pozemkovým spoločenstvom.

III. ČASŤ

ČLENOVIA SPOLOČENSTVA

Článok 6

Práva a povinnosti členov spoločenstva

1. Na práva a povinnosti vlastníkov podielov spoločnej nehnuteľnosti sa vzťahujú ustanovenia týchto Stanov, zákona o pozemkových spoločenstvách a Občianskeho zákonníka.

2. Každý člen spoločenstva má pri rozhodovaní o právach a povinnostiach taký počet hlasov, aký mu patrí podľa súčtu veľkosti vlastnených podielov na spoločnej nehnuteľnosti.

3. Člen spoločenstva má právo podieľať sa na riadení spoločenstva na zisku a na likvidačnom zostatku spoločenstva pri zániku spoločenstva. Právo zúčastňovať sa na riadení spoločenstva si člen spoločenstva uplatňuje hlasovaním na zhromaždení, pričom musí rešpektovať organizačné opatrenia platné pre konanie zhromaždenia. Člen spoločenstva má ďalej právo požadovať na zhromaždení vysvetlenia, podávať návrhy k prerokovanému programu a byť volený do orgánov spoločenstva.

4. Prehlasovaní členovia spoločenstva môžu podať návrh na súd, aby rozhodol o neplatnosti rozhodnutia spoločenstva.

5. Každý člen spoločenstva je povinný:

a) riadiť sa stanovami spoločenstva, plniť povinnosti uložené jeho orgánmi, aktívne sa zapájať do práce v spoločenstve a zúčastňovať sa na valnom zhromaždení spoločenstva,
b) chrániť majetok vo vlastníctve a užívaní spoločenstva,
c) bezodkladne informovať výbor spoločenstva o zmenách osobných údajov, najmä zmeny adresy trvalého pobytu, resp. zmeny adresy pre doručovanie písomností,
d) bezodkladne informovať výbor spoločenstva o prevode alebo prechode vlastníckeho práva k podielu na spoločnej nehnuteľnosti,
e) v naliehavých prípadoch (napr. kalamita, požiar ...) poskytnúť súčinnosť bez nároku na odmenu a bez ohľadu na veľkosť podielov na spoločnej nehnuteľnosti,

6. Člen spoločenstva má právo na výplatu podielu zo zisku spoločenstva a to vo výške, ktorú určilo valné zhromaždenie na rozdelenie medzi členov spoločenstva podľa výšky vlastnených podielov.

7. Každý člen spoločenstva má nárok na výplatu podielu zo zisku spoločenstva vo forme naturálií /palivové drevo/ a to za každých 2000 m2 nárok na 1prm palivového dreva, alebo vo forme finančnej hotovosti.

8. Právo na vyplatenie podielu vo forme finančnej hotovosti na zisku vzniká najskôr o jeden mesiac po dni, čo zhromaždenie spoločenstva rozhodlo o prerozdelení a výplate podielu na zisku.

9. Na zhromaždení môže člena spoločenstva na základe písomnej plnej moci zastupovať iný člen toho istého spoločenstva, prípadne jeho príbuzný alebo iná osoba, ktorú vlastník nehnuteľnosti k zastupovaniu splnomocní. Splnomocnenie sa prikladá k prezenčnej listine zo zhromaždenia. Akceptované bude splnomocnenie na predpísanom tlačive pozemkového spoločenstva, ktoré nemusí byť overené notárom, ale taktiež aj splnomocnenie spracované v zákonom predpísanej forme, ktoré však musí byť úradne overené.

IV. ČASŤ

ORGÁNY SPOLOČENSTVA

Článok 7

Orgány spoločenstva

1. Orgánmi spoločenstva sú:

a) valné zhromaždenie (ďalej len „zhromaždenie“)
b) výbor
c) dozorná rada

2. Do orgánov spoločenstva môžu byť volení členovia spoločenstva alebo zástupcovia právnických osôb, ktoré sú členmi spoločenstva. Členom dozornej rady môže byť aj fyzická osoba, ktorá nie je členom spoločenstva.

3. Orgány spoločenstva – výbor a dozorná rada sú zvolené, ak za jednotlivých kandidátov hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov spoločenstva.

4. Volebné obdobie orgánov spoločenstva je päť rokov.

5. Zhromaždenie sa skladá zo všetkých členov spoločenstva.

6. Na zabezpečenie svojej činnosti môžu orgány spoločenstva zriaďovať pomocné orgány – komisie, ktoré nemajú rozhodovaciu právomoc.

Článok 8
Zhromaždenie

1. Zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločenstva a tvoria ho členovia spoločenstva

2. Do pôsobnosti zhromaždenia patrí:

a) schvaľovať zmluvu o spoločenstve a jej zmeny,
b) schvaľovať stanovy a ich zmeny,
c) voliť a odvolávať členov orgánov spoločenstva,
d) rozhodovať o oddelení časti spoločnej nehnuteľnosti podľa §8 ods. 2,
e) rozhodovať o hospodárení spoločenstva, spôsobe užívania spoločnej nehnuteľnosti a spoločne obhospodarovaných nehnuteľností a nakladaní s majetkom spoločenstva,
f) schvaľovať ročnú účtovnú závierku,
g) rozhodovať o rozdelení zisku a spôsobe úhrady straty,
h) rozhodovať o vstupe a podmienkach vstupu spoločenstva do obchodnej spoločnosti alebo do družstva,
i) rozhodovať o zrušení spoločenstva,
j) rozhodovať o ďalších záležitostiach spoločenstva, ak rozhodovanie o nich nie je zverené iným orgánom spoločenstva.
k) schvaľuje odmenu členom výboru a dozornej rady.

Článok 9

Organizačné zabezpečenie valného zhromaždenia

1. Zasadnutie zhromaždenia zvoláva výbor podľa potreby, najmenej 1 krát ročne.

2. Výbor je povinný pozvať na zasadnutie zhromaždenia najmenej 30 dní pred termínom zasadnutia zhromaždenia všetkých členov spoločenstva a fond, ak fond spravuje podiely spoločnej nehnuteľnosti alebo s nimi nakladá. Výbor doručuje pozvánky na adresu trvalého pobytu členov spoločenstva, ktorá je zapísaná na príslušnom liste vlastníctva v katastri nehnuteľnosti, prípadne na inú korešpondenčnú adresu na základe predchádzajúcej písomnej žiadosti člena spoločenstva.

3. Výbor najmenej 25 dní pred termínom zasadnutia zhromaždenia uverejní oznámenie o zasadnutí zhromaždenia na obvyklom mieste, ktorým je úradná tabuľa obce pri obecnom úrade v Andrejovej.

4. V pozvánke na zasadanie zhromaždenia a v oznámení zhromaždenia výbor uvedie názov a sídlo spoločenstva, miesto dátum a hodinu zasadnutia zhromaždenia, údaj či ide o čiastkovú schôdzu alebo o mimoriadne zasadnutie zhromaždenia, program zasadnutia zhromaždenia a poučenie o možnosti zúčastniť sa zasadnutia prostredníctvom zástupcu na základe splnomocnenia.

5. Výbor je povinný informovať Okresný úrad Bardejov, pozemkový a lesný odbor o zasadnutí zhromaždenia do 30 dní odo dňa jeho konania.

6. Výbor je povinný zvolať zasadnutie zhromaždenia, ak ho o to písomne požiadajú členovia spoločenstva, ktorých hlasy predstavujú aspoň 1/3 hlasov členov spoločenstva, v termíne, ktorý navrhujú členovia spoločenstva.

7. Každý člen spoločenstva má pri rozhodovaní o právach a povinnostiach taký počet hlasov, aký mu patrí podľa pomeru účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností.

8. Priebeh rokovania zhromaždenia organizačne zabezpečuje výbor spoločenstva.

9. Zápis členov spoločenstva na zhromaždení do listiny prítomných členov spoločenstva /prezenčná listina/ organizačne zabezpečuje výbor v súčinnosti dozornej rady.

10. Listina prítomných obsahuje:

- jej označenie s názvom a sídlom spoločenstva a dátumom konania valného zhromaždenia,

- meno, priezvisko, titul, dátum narodenia a bydlisko fyzickej osoby, sídlo právnickej osoby, ktorá je členom spoločenstva, prípadne splnomocnenstva, podpis člena alebo splnomocnenca, počet hlasov člena spoločenstva.

11. Správnosť prezenčnej listiny prítomných členov spoločenstva, vrátane splnomocnencov členov spoločenstva potvrdzujú svojimi podpismi na prezenčnej listine prítomných členov spoločenstva predseda výboru, dozornej rady a predseda mandátovej komisie. Ak spoločenstvo odmietne vykonať zápis niektorej osoby do prezenčnej listiny prítomných členov spoločenstva, uvedie túto skutočnosť do prezenčnej listiny spolu s dôvodom odmietnutia. Prezenčná listina prítomných členov je prílohou zápisnice o konaní zhromaždenia.

12. Výbor spoločenstva súčasne so zoznamom spoločenstva (formulár prezenčná listina) zabezpečí pre každého člena spoločenstva hlasovací lístok, na ktorom bude výrazne vyznačený počet jeho hlasov. Tieto lístky nesmú byť prepisované a ani nijak inak upravované. Člen spoločenstva hlasuje na zhromaždení prostredníctvom hlasovacieho lístka, na ktorom je vyznačený počet jeho hlasov.

13. Zhromaždenie rozhoduje spravidla verejným hlasovaním. Zhromaždenie si môže schváliť tajné hlasovanie nadpolovičnou väčšinou prítomných hlasov.

14. Zhromaždenie vedie spravidla predseda pozemkového spoločenstva, resp. poverený člen výboru spoločenstva.

15. Zhromaždenie zvoli zapisovateľa, dvoch overovateľov zápisnice a potrebný počet osôb poverených sčítaním hlasov. Pri ich voľbe sa hlasuje najskôr v celku o všetkých kandidátoch navrhnutých výborom spoločenstva. Ak nebudú kandidáti takto zvolení, výbor spoločenstva zmení kandidátov, podľa návrhu členov spoločenstva. V prípade potreby môže dať výbor spoločenstva hlasovať o niektorých kandidátoch osobitne.

16. Výbor spoločenstva zabezpečí vyhotovenie zápisnice z rokovania zhromaždenia do 7 dní od jeho ukončenia. Zápisnicu podpisuje zapisovateľ, predseda a dvaja zvolení overovatelia zápisnice.

Článok 10
Výbor spoločenstva

1. Výbor je výkonným a štatutárnym orgánom spoločenstva. Riadi činnosť spoločenstva a rozhoduje o všetkých záležitostiach, o ktorých to ustanovuje zákon, zmluva o spoločenstve alebo stanovy alebo o ktorých tak rozhodne zhromaždenie, ak nie sú zverené zákonom iným orgánom spoločenstva.
2. Výbor koná za členov spoločenstva okrem členov spoločenstva podľa § 10 ods.1 a 2 zákona o pozemkových spoločenstvách pred súdmi a orgánmi verejnej správy vo veciach podnikania na spoločnej nehnuteľnosti alebo na spoločne obhospodarovaných nehnuteľnostiach, ich spoločného užívania a obstarávania spoločných vecí vyplývajúcich z ich vlastníctva, alebo ich môže zastupovať vo veciach nadobúdania vlastníctva k sporným nehnuteľnostiam, ktoré sa majú stať súčasťou spoločnej nehnuteľnosti.

3. Výbor má sedem členov. Rokovanie výboru organizuje a riadi predseda spoločenstva. Predsedu spoločenstva volí výbor zo svojich členov, ďalej výbor volí podpredsedu, pokladníka a tajomníka spoločenstva ak nie je v zmluve o spoločenstve ustanovené inak.

4. Výbor zodpovedá za svoju činnosť zhromaždeniu. Ak zo zmluvy o spoločenstve alebo zo stanov nevyplýva niečo iné, za výbor koná navonok predseda spoločenstva. Ak je na právny úkon, ktorí robí výbor, predpísaná písomná forma, je potrebný podpis predsedu a aspoň jedného ďalšieho člena výboru.

5. Predsedu spoločenstva v čase jeho neprítomnosti zastupuje výborom poverený člen výboru zapísaný v registri.

6. Členovi výboru sa môže priznať za výkon jeho funkcie odmena, výšku ktorej navrhuje predseda výboru.

7. Vykonáva vedenie spoločenstva a zabezpečuje všetky jej prevádzkové a organizačné záležitosti.

8. Vykonáva uznesenia zhromaždenia,

9. Uzatvára zmluvu o výkone činnosti s odborným lesným hospodárom,

10. Zabezpečuje vedenie predpísaného účtovníctva a inej evidencie, ostatných dokladov spoločenstva, všetko v súlade s platnými právnymi predpismi a rozhodnutím zhromaždenia.

11. Predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie, najmä:

a) návrh plánu hospodárenia a lesnej činnosti,
b) výročnú správu a správu o stave majetku spoločenstva,
c) ročnú účtovnú uzávierku a návrh na rozdelenie podielov
d) návrh na určenie výšky výplaty podielov na zisku,
e) návrh na tvorbu fondov,
f) návrh na zmenu stanov a smerníc spoločenstva,
g) návrh na zrušenie spoločenstva a zmenu jeho právnej formy,
h) iné návrhy na základe vlastných podnetov, podnetov dozornej rady resp. spolu podielnikov.

12. Ak sa člen výboru spoločenstva vzdá funkcie, alebo výkon funkcie zanikne smrťou alebo sa skončí inak výbor vykonáva svoju činnosť bez tohto člena do najbližšieho valného zhromaždenia, na ktorom sa uskutoční doplňujúca voľba nového člena výboru. Funkčné obdobie nového člena končí spolu s funkčným obdobím ostatných členov výboru.

13. Vzdanie sa funkcie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení z funkcie výboru spoločenstva. Ak sa vzdá funkcie na zasadnutí zhromaždenia je vzdanie sa funkcie účinné okamžite.

14. Zasadnutie výboru spoločenstva zvoláva a vedie predseda, alebo v jeho neprítomnosti podpredseda spoločenstva. Výbor zasadá podľa potreby, najmenej raz štvrťročne a je uznášania schopný, ak sa pracovného rokovania zúčastňuje nadpolovičná väčšina jeho členov. Rozhodnutie výboru spoločenstva je prijaté, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov výboru spoločenstva. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedu výboru spoločenstva

15. Výbor spoločenstva vedie zoznam do ktorého sa zapisuje meno, priezvisko, trvalý pobyt a dátum narodenia fyzickej osoby, názov, sídlo a identifikačné číslo právnickej osoby, pomer účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností, dátum a právny dôvod vzniku členstva v spoločenstve a dátum zápisu do zoznamu.

16. Do zoznamu sa zapisujú všetky zmeny evidovaných skutočností vrátanie zmien v členstve spoločenstva. Členovia spoločenstva a fond sú povinní všetky zmeny evidovaných skutočností nahlásiť spoločenstvu do dvoch mesiacov odo dňa ich vzniku. Výbor spoločenstva je povinný zapísať do zoznamu zmeny evidovaných skutočností do piatich dní odo dňa ich nahlásenia.

17. Výbor spoločenstva je oprávnený poskytnúť príspevok občianskym združeniam do výšky 100,- Eur, o čom informuje najbližšie zasadanie zhromaždenia.

Článok 11
Dozorná rada

1. Dozorná rada je oprávnená kontrolovať všetku činnosť spoločenstva a prerokúvať sťažnosti jeho členov. Dozorná rada zodpovedá za výkon svojej činnosti zhromaždeniu. V prípade zistenia závažného porušenia povinnosti členmi výboru spoločenstva, závažných nedostatkov v hospodárení spoločenstva, dozorná rada je povinná zvolať mimoriadne zhromaždenie. Pre spôsob zvolania zhromaždenia primerane platia ustanovenia §14 ods.1 zákona.
2. Dozorná rada ma 3 (troch) členov. Členov dozornej rady volí zhromaždenie na dobu 5 rokov. Opätovná voľba je možná. Člen dozornej rady nesmie byť zároveň členom výboru spoločenstva, ekonómom spoločenstva alebo osobou oprávnenou konať v mene výboru spoločenstva alebo v mene spoločenstva.

3. Dozorná rada si na svojom prvom zasadnutí po zvolení zhromaždením spomedzi zvolených členov zvoli svojho predsedu, a to spôsobom, ktorý si dohodne na zasadnutí pre účely voľby predsedu.

4. Člen dozornej rady sa môže vzdať funkcie mimo zasadnutia zhromaždenia alebo na zasadnutí zhromaždenia. Ak sa vzdá funkcie mimo zasadnutia zhromaždenia, je vzdanie sa funkcie účinné dňom doručenia odstúpenia z funkcie v dozornej rade. Ak sa vzdá funkcie na zasadnutí zhromaždenia je vzdanie sa funkcie účinné okamžite. Uvoľnené miesto člena dozornej rady je obsadené obdobným spôsobom ako uvoľnené miesto člena výboru, podľa čl. 10 odst. 12 týchto stanov.

5. Dozornú radu zvoláva jej predseda podľa potreby minimálne 1-krát ročne.

6. Zo zasadnutia dozornej rady sa vyhotovuje zápisnica, ktorá musí obsahovať:

a) označenie dozornej rady, dátum, miesto a čas rokovania,

b) mena prítomných členov dozornej rady a ostatných zúčastnených osôb,

c) priebeh rokovania dozornej rady.

7. Dozorná rada overuje postupy vo veciach spoločenstva a je oprávnená kedykoľvek nahliadnuť do účtovných dokladov, všetkých spisov, záznamov a záznamov týkajúcich sa spoločenstva a zisťovať reálny a vykazovaný stav spoločenstva. Pritom kontroluje a zhromaždeniu predkladá závery a odporúčania týkajúce sa najmä:

a) plnenia úloh uložených zhromaždením výboru spoločenstva,

b) dodržiavania stanov spoločenstva a právnych predpisov v činnosti spoločenstva,

c) hospodárskej a finančnej činností spoločenstva, účtovníctva, dokladov účtov a finančnej disciplíny, stavu majetku spoločenstva, jeho záväzkov a pohľadávok.

8. Dozorná rada preveruje správnosť riadnej prípadne mimoriadnej účtovnej závierky a návrhy na rozdelenie zisku, alebo úhradu strát a predkladá správu alebo svoje vyjadrenie zhromaždeniu na schválenie.

9. Predseda dozornej rady ma právo zúčastňovať sa na zasadnutiach výboru s hlasom poradným.

10. Predsedovi a členom dozornej rady môže byť priznaná odmena.

V.ČASŤ

SPRÁVA MAJETKU SPOLOČENSTVA A ZMENA STANOV SPOLOČENSTVA

Článok 13
Správa majetku spoločenstva

1. Výbor spoločenstva zodpovedá za riadnu správu majetku spoločenstva v zmysle príslušných zákonov a uznesení zhromaždenia. Ich dodržiavanie kontroluje dozorná rada na čele s predsedom, ktorá za svoje činnosti skladá účty len zhromaždeniu.

Článok 14
Zmena a doplnenie Stanov

1. O každej zmene a doplnení Stanov rozhoduje zhromaždenie nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov členov spoločenstva. Výbor spoločenstva je povinný po každej zmene Stanov vyhotoviť bez zbytočného odkladu úplne znenie stanov a zodpovedá za úplnosť a správnosť zhromaždením schválených Stanov.

2. Úplné znenie Stanov vrátane navrhovaných doplnkov a zmien je dostupné k nahliadnutiu každému členovi spoločenstva v sídle spoločenstva.

3. Ak sa doplnením alebo zmenou Stanov menia skutočnosti zapísané v príslušnom registri, je navrhovateľ, ktorým je predseda a ďalší člen výboru spoločenstva povinný bez zbytočného odkladu podať návrh na zápis zmien do registra v ktorom je spoločenstvo zapísané.

4. Stanovy sú vyhotovené v 4 exemplároch ich originálu. Jeden originál sa doručuje Okresnému úradu Bardejov, pozemkovému a lesnému odboru, jeden sa nachádza v agende dozornej rady a dva v agende výboru spoločenstva. Členom spoločenstva sa poskytujú fotokópie stanov na základe ich písomnej žiadosti doručenej predsedovi spoločenstva.

VI. ČASŤ
HOSPODÁRENIE SPOLOČENSTVA

Článok 15

Účtovné obdobie a účtovníctvo

1.Účtovným obdobím spoločenstva je kalendárny rok začínajúci sa 1. Januára a končí sa 31. Decembra.

2. Výbor spoločenstva zabezpečuje vedenie predpísaného účtovníctva a inej evidencie a ostatných dokladov spoločenstva, všetko v súlade s platnými právnymi predpismi a rozhodnutiami zhromaždenia.

Článok 16

Účtovná závierka

1. Spoločenstvo vedie účtovníctvo predpísaným spôsobom a v súlade s právnymi predpismi. Za riadne vedenie účtovníctva zodpovedá výbor spoločenstva, ktorý môže overiť účtovnú závierku audítorom, ak to vyžaduje právny predpis alebo je to určené Stanovami alebo rozhodnutím zhromaždenia výbor účtovnú závierku overí vždy.

2. Spoločenstvo vytvára sústavu informácií predpísanými predpismi a poskytuje údaje o svojej činnosti orgánom ustanoveným právnymi predpismi.

Článok 17

Tvorba a použitie rezervného fondu

1. Spoločenstvo môže vytvárať rezervný fond.
2. Rezervný fond spoločenstva slúži na krytie strát alebo na opatrenia, ktoré majú prekonať nepriaznivý priebeh hospodárenia spoločenstva. Tento fond spoločenstvo vytvára v rozsahu a za podmienok určených všeobecne platným právnym predpisom a týmito Stanovami.
3. O použití rezervného fondu rozhoduje zhromaždenie na návrh výboru.

Článok 18

Rozdelenie dosiahnutého výsledku hospodárenia

1. Spoločenstvo z výsledku hospodárenia prednostne uhrádza dane v rozsahu podľa druhu v zmysle platnej právnej úpravy.

2. O ďalšom rozdelení výsledku hospodárenia rozhoduje zhromaždenie a to so zreteľom na dostatočne tvorenie rezervy a s ohľadom na plánovaný rozvoj spoločenstva. Podiely jednotlivým spolupodielnikom sú vyplácane vo finančných čiastkach v priamej závislosti na veľkosť majetkového podielu, alebo formou naturálií. (palivové drevo),

3. Nevyplatené podiely z dôvodu nevysporiadania spoluvlastníctva k spoločnej nehnuteľnosti v zmysle platných právnych predpisov sa uložia na dobu 3 (troch) rokov od schválenia termínu pre vyplatenie podielov na osobitný účet. Po uplynutí tejto doby budú použité na účely spoločenstva na základe rozhodnutia zhromaždenia.

VII. ČASŤ

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Článok 19
Zrušenie a zánik spoločenstva

1. Spoločenstvo sa zrušuje:

a) nadobudnutím vlastníctva k spoločnej nehnuteľnosti alebo spoločne obhospodarovaným nehnuteľnostiam jedným vlastníkom,
b) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení spoločenstva alebo dňom, keď toto rozhodnutie nadobudne právoplatnosť,
c) zrušením konkurzu po splnení rozvrhového uznesenia, zrušením konkurzu z dôvodu, že majetok úpadcu nepostačuje na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty, zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, zastavením konkurzného konania pre nedostatok majetku, zrušením konkurzu pre nedostatok majetku alebo zrušením konkurzu po splnení konečného rozvrhu výťažku,
d) rozhodnutím zhromaždenia.

2. Na zrušenie spoločenstva sa primerane vzťahujú všeobecné ustanovenia o likvidácií spoločnosti.

3. Spoločenstvo zaniká dňom výmazu z registra.

4. Ak o zrušení spoločenstva rozhoduje zhromaždenie, pre zrušenie a zánik spoločenstva sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých hlasov členov spoločenstva.

VIII. ČASŤ
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 20
Záverečné ustanovenia

1. Vznik, právne pomery a zánik spoločenstva ako aj vzťahy vo vnútri spoločenstva vyplývajúce z pracovno-právnych vzťahov, vzťahov z nemocenského poistenia a sociálneho zabezpečenia zamestnancov, zdravotné poistenie zamestnancov spoločenstva, sa riadi príslušnými právnymi predpismi.

2. Prípadne spory medzi členmi spoločenstva a orgánmi spoločenstva a ich členmi, ako aj vzájomné spory medzi členmi spoločenstva súvisiace s ich účasťou v spoločenstve treba riešiť predovšetkým dohodou. Ak sa nepodarí spor vyriešiť dohodou, rozhoduje o ňom príslušný súd.

3. Tam kde sa v týchto Stanovách uvádza „člen spoločenstva" vzťahuje sa to aj na funkcionárov spoločenstva.

4. Tam, kde sa uvádza „spoločenstvo" myslí sa tým Pozemkové spoločenstvo urbárskych a spoločenských lesov Andrejová.

5. Pokiaľ niektoré ustanovenia týchto Stanov sa stane neplatným alebo sporným, použije sa právny predpis, ktorý je svojou povahou a účelom najbližšie ustanoveniam týchto Stanov.

6. Postup podľa bodu 5. sa použije aj pre tie vzťahy, ktoré nie sú týmito stanovami upravené.

7. Tieto Stanovy nadobúdajú účinnosť dňom ich schválenia valným zhromaždením.

V Andrejovej dňa 22.02.2014

Tieto stanovy boli schválené zhromaždením konaným dňa 22.02.2014 z celkového počtu hlasov spoločenstva....**2917**...hlasov, boli počtom ..**2243**... hlasov schválené v Andrejovej dňa 22.02.2014.

Predseda spoločenstva: Mgr. Tomáš Jurečko .....

Predseda dozornej rady: Ján Tančin .....

POZEMKOVÉ SPOLOČENSTVO URBÁRSKYCH A SPOLOČENSKÝCH LESOV
086 37 ANDREJOVÁ
IČO: 38 105 964